

Veiligheid in school is een actueel thema. In het kader van de wet- en regelgeving hebben scholen zorgplicht met betrekking tot de veiligheid, de gezondheid en het welzijn van medewerkers en leerlingen. In dit kader heeft de OMO Scholengroep Helmond een veiligheidsplan vastgesteld waarin uitgangspunten, richtlijnen en instrumenten voor het veiligheidsbeleid zijn beschreven.

Ter bevordering van de veiligheid zijn op de deelscholen van OMO Scholengroep Helmond camera's geplaatst. Het gebruik van camera's wordt door de scholen noodzakelijk gevonden om belangen en eigendommen van leerlingen en medewerkers te behartigen en waar nodig te beschermen. In dit protocol zijn de afspraken vastgelegd met betrekking tot gebruik van de camera's, het bekijken van de beelden en de opslag van beeldmateriaal. Het protocol is in overeenstemming met de vigerende wetgeving en besproken in de medezeggenschapsraad van OMO Scholengroep Helmond.

De afspraken met betrekking het gebruik van camera's zijn de volgende:

Cameratoezicht en privacy

- Bij de toegangspoorten van het schoolterrein en bij de hoofdingang van het schoolgebouw wordt, door middel van borden, kenbaar gemaakt dat er op de school gebruikt gemaakt wordt van cameratoezicht.
- Naast de schoolleiding zijn één of meerdere medewerkers geautoriseerd tot het bedienen van de apparatuur en het terugkijken en opslaan van camerabeelden.
- Alle medewerkers die toegang hebben tot het camerasysteem gaan vertrouwelijk en integer om met de kennis die zij tot zich krijgen bij het gebruik van het systeem, in het bijzonder met betrekking tot de privacy van derden. Eventuele mededelingen worden alleen gedaan door de schoolleiding.

Locatie camera's

- De camera's zijn zichtbaar opgehangen in en rond het gebouw.
- In bijzondere gevallen, bij vermoeden van onrechtmatig handelen van leerlingen, medewerkers, vrijwilligers en/of bezoekers, kan tijdelijk een verborgen camera worden geplaatst. Inzet van verborgen camera's is alleen toegestaan na instemming van de rector van OMO Scholengroep Helmond.
- Plaatsing van verborgen camera's gebeurt zodanig dat de inbreuk op de persoonlijke levenssfeer zo klein mogelijk is.

Bewaartermijn beelden

- Het camerasysteem is 24 uur per dag operationeel.
- De camerabeelden worden standaard maximaal 14 dagen bewaard. Na deze termijn worden de beelden automatisch door het systeem verwijderd.



Bekijken van beelden

- Het terugkijken van camerabeelden kan alleen met toestemming van een lid van de schoolleiding. Alleen geautoriseerde medewerkers zijn hiertoe bevoegd.
- De opgeslagen camerabeelden kunnen uitsluitend in opdracht van en in het bijzijn van een lid van de schoolleiding bekeken worden.
- In uitzonderlijke situaties, zulks ter beoordeling aan de schoolleiding, kunnen camerabeelden in het bijzijn van een lid van de schoolleiding worden bekeken door belanghebbenden.

Opslaan van beelden

- Beelden van een incident kunnen apart worden opgeslagen en bewaard in een beveiligde map op het interne netwerk. Alleen de schoolleiding heeft toegang tot deze map.
- Opgeslagen beelden worden, conform de wettelijke termijn, niet langer dan 4 weken bewaard, tenzij de afhandeling van een incident het noodzakelijk maakt de beelden langer te bewaren tot het incident is afgehandeld.
- Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van onderzoek waarvan aangifte is gedaan bij de politie, worden pas vernietigd na overleg met de politie. De wettelijke termijn van vier weken is dan niet van toepassing.
- Indien beelden worden opgeslagen en bewaard, wordt hier melding van gemaakt in het logboek, behorende bij het camerasysteem.

Beheer camerasysteem

- Medewerkers van systeembeheer zijn gerechtigd benodigde software te installeren en te controleren op het functioneren van het systeem. Het bekijken, terugkijken en opslaan van camerabeelden is alleen toegestaan ten behoeve van de controle op de goede werking van het systeem.
- Systeembeheer rapporteert jaarlijks over het functioneren van de beeldregistratie en het bewaren van beelden.
- Indien onderhoud van het systeem wordt uitgevoerd door derden (installateur), gebeurt dat altijd in het bijzijn van een systeembeheerder.

Informatie aan ouders

- Ouders/verzorgers hebben geen opeisbaar recht camerabeelden te bekijken en/of op te vragen.
- Ouders/verzorgers van een leerling die na het bekijken van de camerabeelden als "dader" geïdentificeerd wordt, worden hiervan door de schoolleiding op de hoogte gesteld en hebben het recht de beelden binnen de bewaartermijn uit dit protocol te bekijken. De beelden blijven in het bezit van de school en worden niet meegegeven.
- Camerabeelden die een incident registreren dat aangifte bij de politie noodzakelijk maakt, kunnen desgevraagd door de politie bekeken en opgevraagd worden. Betrokken leerlingen en ouders worden hierover geïnformeerd.

Overige bepaling

- In situaties waarin dit protocol niet voorziet beslist de schoolleiding. Hierover wordt gerapporteerd aan de rector van OMO Scholengroep Helmond.
- Als om een dringende reden van het protocol moet worden afgeweken, kan dit alleen met toestemming van de rector van OMO Scholengroep Helmond.

Klachten

- Klachten over het gebruik en de toepassing van het camerasysteem dienen binnen twee weken na het incident ingediend te worden bij de directeur van de deelschool. De behandeling van de klacht geschiedt volgens de vigerende klachtenregeling.